



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

PROMOCIÓN INTERNA AUXILIAR DE ADMINISTRACIÓN GENERAL CUESTIONARIO

1.- ¿Cómo se titula el Capítulo III del Título I de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno?:

- A) Publicidad Activa.
- B) Derecho de acceso a la información pública.

2.- Según el artículo 66 de la Ley 39/15, de 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las solicitudes que se formulen deberán de contener:

- A) Hechos, razones y petición en que se concrete, con toda claridad, la solicitud.
- B) Lugar, fecha y hora.

3.- Según el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:

- A) Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- B) Los actos que no se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.

4.- Según el artículo 37 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) Las resoluciones administrativas de carácter particular podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, siempre que procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- B) Las resoluciones administrativas de carácter particular no podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, aunque aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

5.- Según el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos y, en todo caso, cuando el interesado resulte obligado a recibirlas por esta vía.
- B) Los interesados que no estén obligados a recibir notificaciones electrónicas, no podrán decidir ni comunicar en cualquier momento a la Administración Pública, que las notificaciones sucesivas se practiquen o dejen de practicarse por medios electrónicos.

6.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) Los actos administrativos que dicten las Administraciones Públicas, bien de oficio o a instancia del interesado, se producirán por el órgano competente ajustándose a los requisitos y al procedimiento establecido.
- B) Los actos administrativos que dicten las Administraciones Públicas, bien de oficio o a instancia del interesado, se producirán por cualquier órgano ajustándose a los requisitos y al procedimiento establecido.

7.- Según el artículo 13 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, se entiende por información pública:

- A) Los contenidos o documentos, cualquiera que sea su formato o soporte.
- B) Los contenidos o documentos en papel.

8.- Según el artículo 15 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, si la información solicitada contuviera datos personales que revelen la religión o creencias de una persona, el acceso únicamente se podrá autorizar en el caso de que:

- A) Se contase con el consentimiento expreso y verbal de la persona afectada.
- B) Se contase con el consentimiento expreso y por escrito de la persona afectada, a menos que dicha persona hubiese hecho manifiestamente públicos los datos con anterioridad a que se solicitase el acceso.



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

9.- Según el artículo 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa.
- B) Los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán sus efectos siempre desde la fecha en que se dicten.

10.- Según dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados podrán alegar los defectos de tramitación y, en especial, los que supongan paralización, infracción de los plazos preceptivamente señalados o la omisión de trámites que puedan ser subsanados antes de la resolución definitiva del asunto:

- A) En un plazo de 10 días.
- B) En todo momento.

11.- Microsoft Access, Apache OpenOffice Base y LibreOffice Base son ejemplos de:

- A) Sistemas gestores de Bases de Datos
- B) Hojas de cálculo.

12.- La transparencia, el acceso a la información pública y las normas de buen gobierno se regulan en la:

- A) Ley 19/2013, de 9 de diciembre.
- B) Ley 19/2015, de 9 de diciembre.

13.- Según la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea:

- A) Mayor de 16 años
- B) Mayor de 14 años



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

14.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, cuando se produzca su paralización por causa imputable al mismo, la Administración le advertirá que, se producirá la caducidad del procedimiento, transcurridos:

- A) 30 días hábiles.
- B) 3 meses.

15.- Contra las disposiciones administrativas de carácter general:

- A) No cabrá recurso en vía administrativa.
- B) Se podrá interponer, en su caso, el recurso que proceda.

16.- Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el procedimiento, sometido al principio de celeridad, se impulsará de oficio en todos sus trámites y a través de medios electrónicos, respetando los principios de:

- A) Transparencia y publicidad.
- B) Integridad y publicidad.

17.- El recurso de alzada, conforme dispone la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el competente para resolverlo. Si se hubiera interpuesto ante el órgano que dictó el acto impugnado, éste deberá remitirlo al competente para resolverlo en el plazo de:

- A) 10 días.
- B) 15 días.

18.- Contra la resolución de un recurso de reposición, según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- A) Podrá interponerse de nuevo dicho recurso.
- B) No podrá interponerse de nuevo dicho recurso.

19.- ¿Qué icono tienen los directorios en el explorador de Windows?

- A) Un folio
- B) Una carpeta



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

20.- La combinación de teclas para copiar y pegar un texto seleccionado en un procesador de textos es:

- A) CTRL+C para copiar y CTRL+V para pegar.
- B) CTRL+C para copiar y CTRL+P para pegar.

PREGUNTAS DE RESERVA

1.- La Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, tiene por objeto garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato constitucional establecido en el artículo:

- A) 18.4
- B) 9.3

2.- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que contra los actos firmes en vía administrativa podrá interponerse el recurso extraordinario de revisión ante el órgano administrativo que los dictó, que también será el competente para su resolución, cuando concurren alguna de las circunstancias siguientes:

- A) Que al dictarlo se hubiera incurrido en error de hecho, que no resulte de los propios documentos incorporados al expediente.
- B) Que aparezcan documentos de valor esencial para la resolución del asunto que, aunque sean posteriores, evidencien el error de la resolución recurrida.

3.-Un formulario en una base de datos es:

- A) Una pantalla de introducción, consulta o modificación de datos en una o varias tablas
- B) Una presentación de los datos en la vista de impresión

4.- Dentro del correo electrónico, el comando 'Responder' permite:

- A) Dar una respuesta del mensaje recibido a la misma persona que nos lo envió.
- B) Reenviar un mensaje recibido a otra persona.



AYUNTAMIENTO DE GRANADA

5.- Según el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

A) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de cinco días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

B) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.